EVIDENCIAS INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

ANEXO 1 – EVIDENCIAS

Contratista: Jorge Iván Tobar Cardozo.
Número de contrato: Nº CO1.PCCNTR.5851238 del año 2024.
Periodo: septiembre de 2024
Supervisor de contrato: Ludwig Mauricio Rojas

OBLIGACIONES CONTRACTUALES Y EVIDENCIAS:

1. Impartir formación a aprendices en el programa de formación presencial y con el apoyo de las plataformas dispuestas por la entidad según el procedimiento de ejecución de la formación.

Se han desarrollado las sesiones sincrónicas mediante Microsoft Teams para explicar los contenidos que permiten elaborar las evidencia de las actividades de aprendizaje en la plataforma Zajuna. A continuación, se presentan evidencias:

Ficha: 2977817
Programa: Técnico en Proyectos agropecuarios.

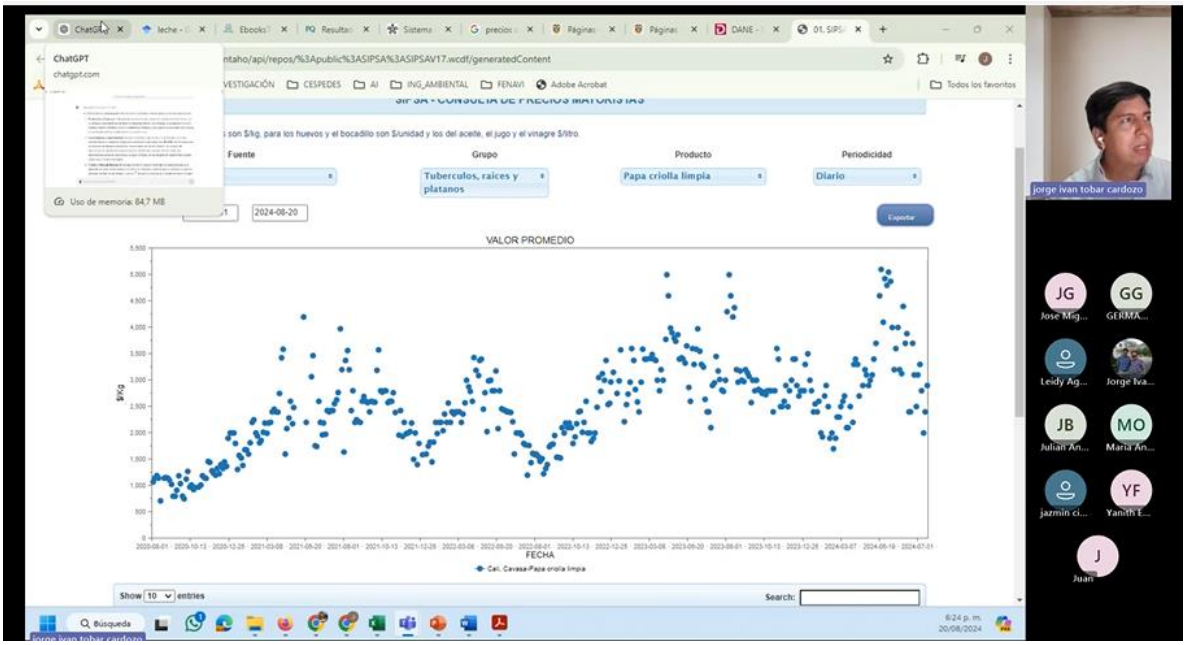


Imagen 1. Elaboración de estudio de mercado. Fecha: 20/08/2024

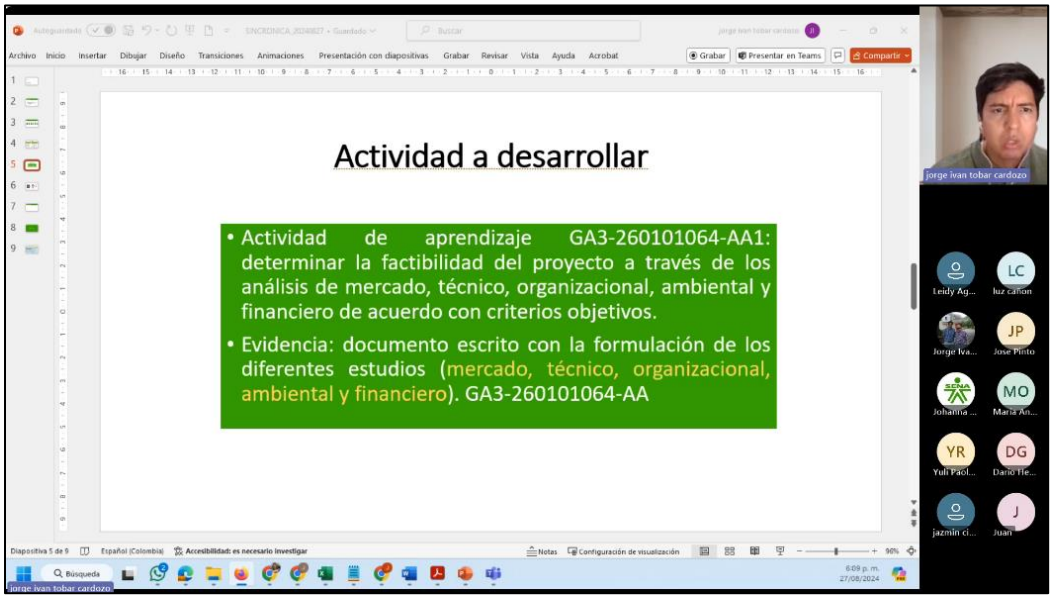


Imagen 2. Elaboración de estudio técnico con apoyo de IA. Fecha: 27/08/2024

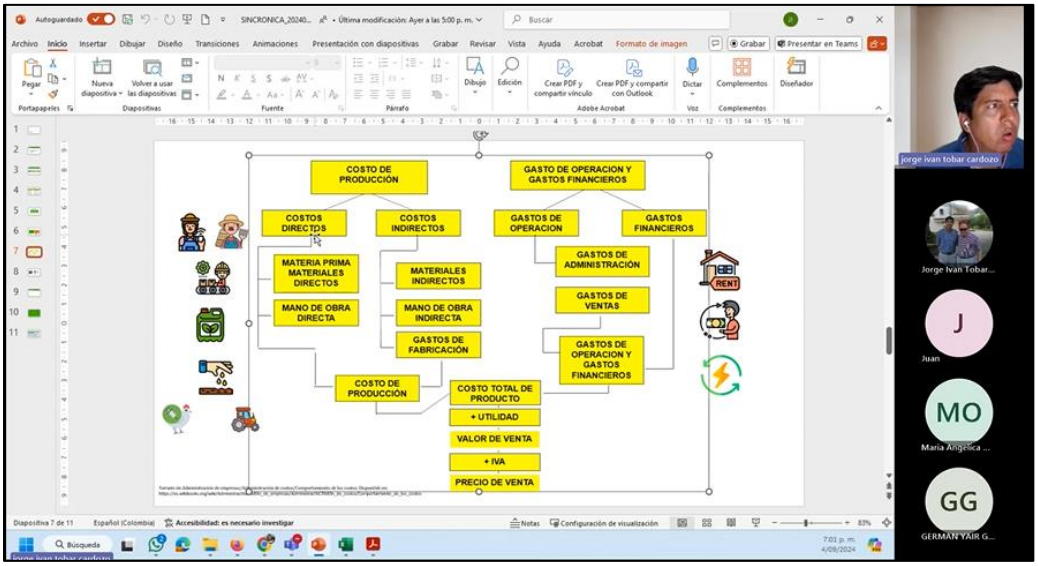


Imagen 3. Determinar la factibilidad del proyecto Estudio financiero. Fecha: 4/09/2024

Ficha: 2977818
Programa: Técnico en Proyectos agropecuarios.

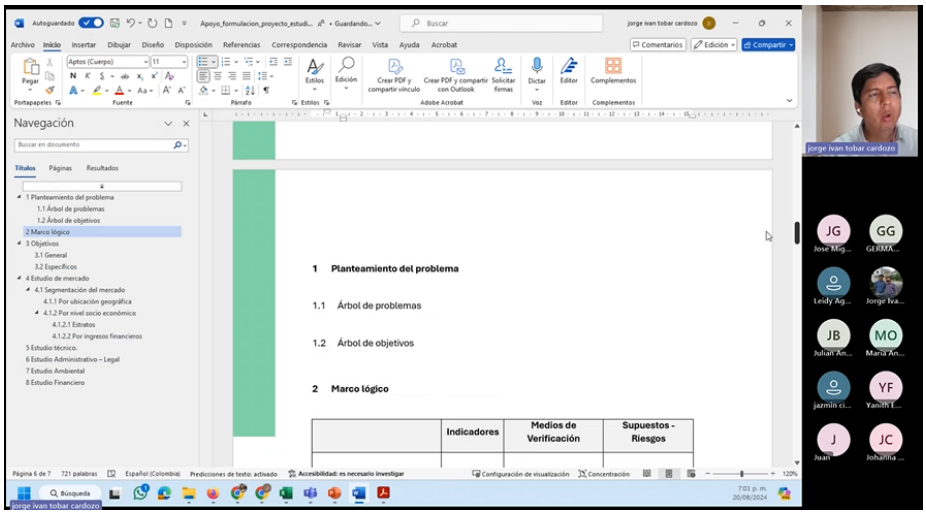


Imagen 4. Elaboración de estudio de mercado con apoyo de IA. Fecha: 20/08/2024

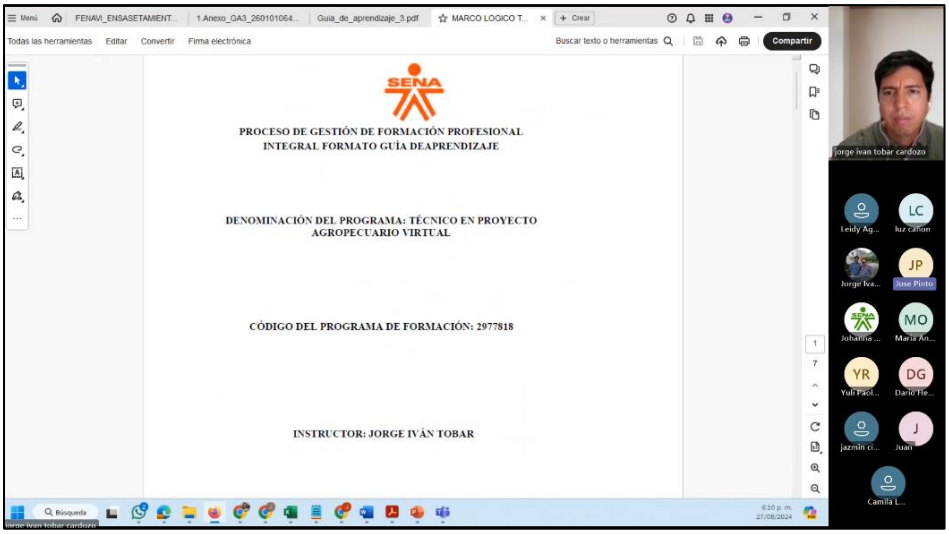


Imagen 5. Elaboración de estudio técnico con apoyo de IA. Fecha: 27/08/2024

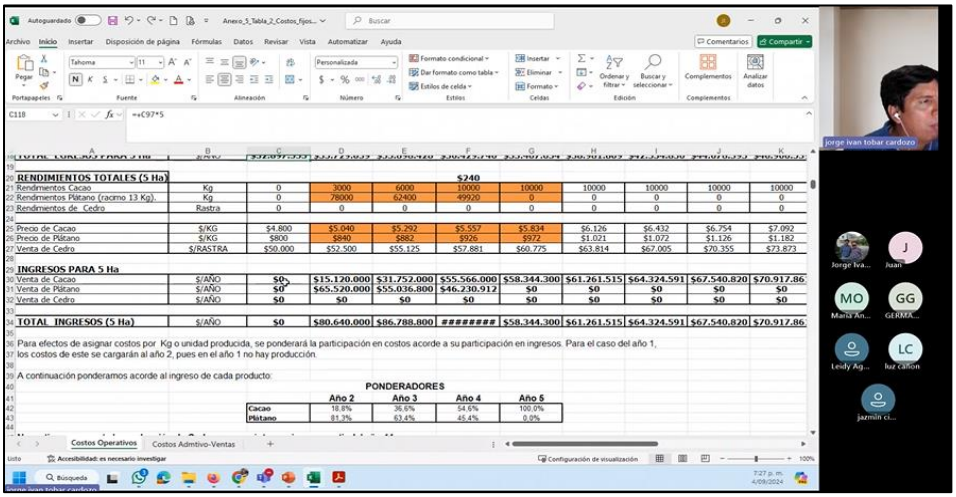


Imagen 6. Determinar la factibilidad del proyecto Estudio financiero. Fecha: 4/09/2024

2. **Asistir y participar en reuniones, y encuentros de los equipos de desarrollo curricular interdisciplinarios conformados por programa y/o conjunto de programas y/o redes tecnológicas, para garantizar integralidad en la formulación de proyectos formativos, la elaboración de planeaciones pedagógicas, el instrumento de evaluación, material de apoyo, y demás ítems necesarios para la planeación y ejecución de la formación profesional integral de acuerdo con los lineamientos institucionales**. A continuación, se describe la participación en las reuniones y encuentros:

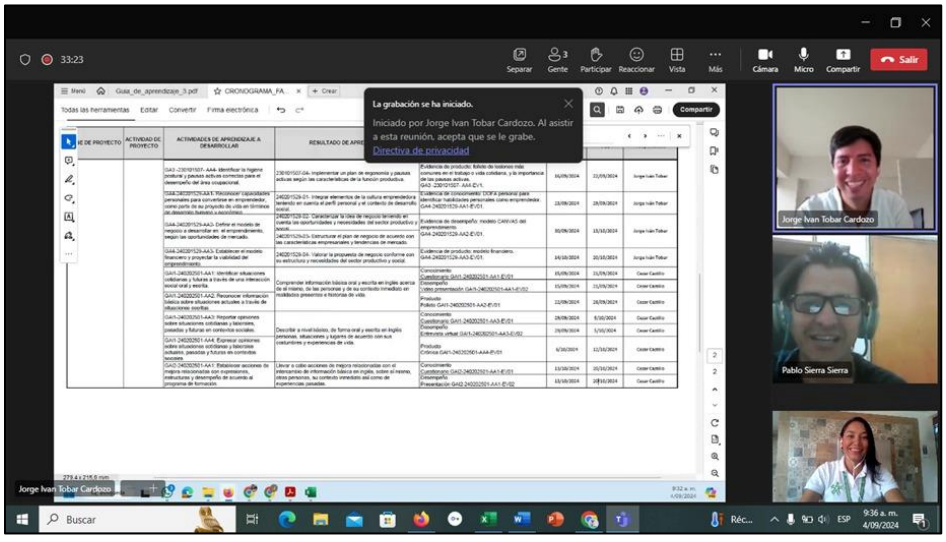


Imagen 7. Reunión EEF para revisión del avance del proceso de formación de las fichas 2977817 y 2977818 – Técnico en Proyectos Agropecuarios. Fecha: 4/09/2024

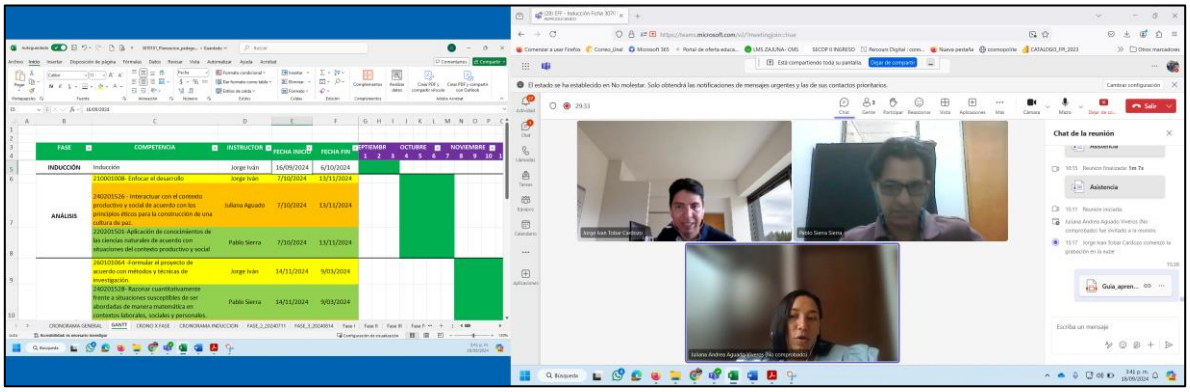


Imagen 8. Reunión citada por el coordinador académico para revisar la gestión documental de la ficha 3070101. Fecha: 18/09/2024

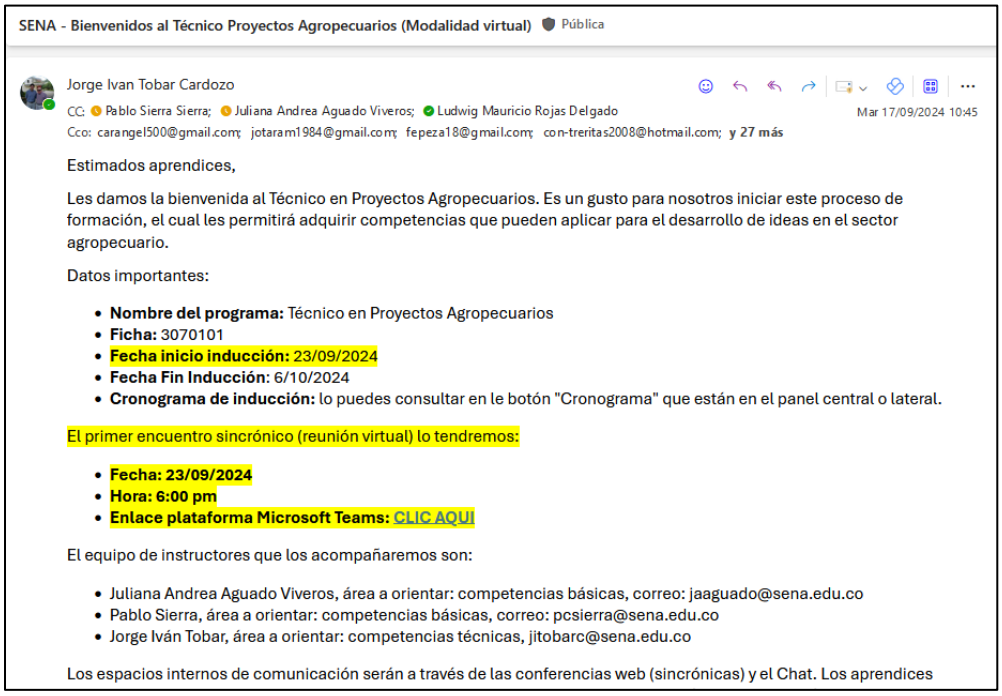
3. **Participar en la programación y ejecución del proceso de inducción de aprendices de formación titulada y el reconocimiento de aprendizajes previos de acuerdo con lineamientos institucionales y necesidades del Centro.** Para el presente mes se desarrollaron las siguientes actividades para esta obligación contractual:

   a) Planeación de la formación de la nueva ficha 3070101 – Técnico en Proyectos Agropecuarios.

FASE	COMPETENCIA	INSTRUCTOR	FECHA INICIO	FECHA FIN
INDUCCIÓN	Inducción	Jorge Iván	16/09/2024	6/10/2024
ANÁLISIS	210001008- Enfocar el desarrollo organizacional según criterios	Jorge Iván	7/10/2024	13/11/2024
	240201526 - Interactuar con el contexto productivo y social de acuerdo con los principios éticos para la construcción de una cultura de paz.	Juliana Aguado	7/10/2024	13/11/2024
	220201501-Aplicación de conocimientos de las ciencias naturales de acuerdo con situaciones del contexto productivo y	Pablo Sierra	7/10/2024	13/11/2024
PLANEACIÓN	260101064 -Formular el proyecto de acuerdo con métodos y técnicas de	Jorge Iván	14/11/2024	9/03/2024
	240201528- Razonar cuantitativamente frente a situaciones susceptibles de ser abordadas de manera matemática en contextos laborales, sociales y	Pablo Sierra	14/11/2024	9/03/2024
	240201524 - Desarrollar procesos de comunicación oral y escritos en forma eficaz y efectiva, teniendo en cuenta	Juliana Aguado	14/11/2024	9/03/2024
	APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA NORMATIVIDAD VIGENTE.	Pablo Sierra	14/11/2024	9/03/2024

Imagen 9. Planeación de las acciones de formación con el equipo ejecutor de ficha.

b) Envío de comunicaciones a los nuevos aprendices que estarán en la inducción:



SENA - Bienvenidos al Técnico Proyectos Agropecuarios (Modalidad virtual) Pública

Jorge Ivan Tobar Cardozo

CC: Pablo Sierra Sierra; Juliana Andrea Aguado Viveros; Ludwig Mauricio Rojas Delgado Mar 17/09/2024 10:45

Cco: carangel500@gmail.com; jotaram1984@gmail.com; fepeza18@gmail.com; con-treritas2008@hotmail.com; **y 27 más**

Estimados aprendices,

Les damos la bienvenida al Técnico en Proyectos Agropecuarios. Es un gusto para nosotros iniciar este proceso de formación, el cual les permitirá adquirir competencias que pueden aplicar para el desarrollo de ideas en el sector agropecuario.

Datos importantes:

- **Nombre del programa:** Técnico en Proyectos Agropecuarios
- **Ficha:** 3070101
- **Fecha inicio inducción:** 23/09/2024
- **Fecha Fin Inducción**: 6/10/2024
- **Cronograma de inducción:** lo puedes consultar en le botón "Cronograma" que están en el panel central o lateral.

El primer encuentro sincrónico (reunión virtual) lo tendremos:

- **Fecha: 23/09/2024**
- **Hora: 6:00 pm**
- **Enlace plataforma Microsoft Teams:** CLIC AQUI

El equipo de instructores que los acompañaremos son:

- Juliana Andrea Aguado Viveros, área a orientar: competencias básicas, correo: jaaguado@sena.edu.co
- Pablo Sierra, área a orientar: competencias básicas, correo: pcsierra@sena.edu.co
- Jorge Iván Tobar, área a orientar: competencias técnicas, jitobarc@sena.edu.co

Los espacios internos de comunicación serán a través de las conferencias web (sincrónicas) y el Chat. Los aprendices

Imagen 10. Correo electrónico enviado a los aprendices.

C) Alistamiento de la plataforma Zajuna para el inicio de la inducción, habilitación de actividades, material de apoyo y envío de evidencias.



Imagen 11. Alistamiento de la plataforma Zajuna.

4. **Realizar seguimiento de la etapa productiva a los a los aprendices que le sean asignados de acuerdo con los lineamientos establecidos.** Para el presente mes se desarrollaron las siguientes actividades para esta obligación contractual: ficha 2864642.

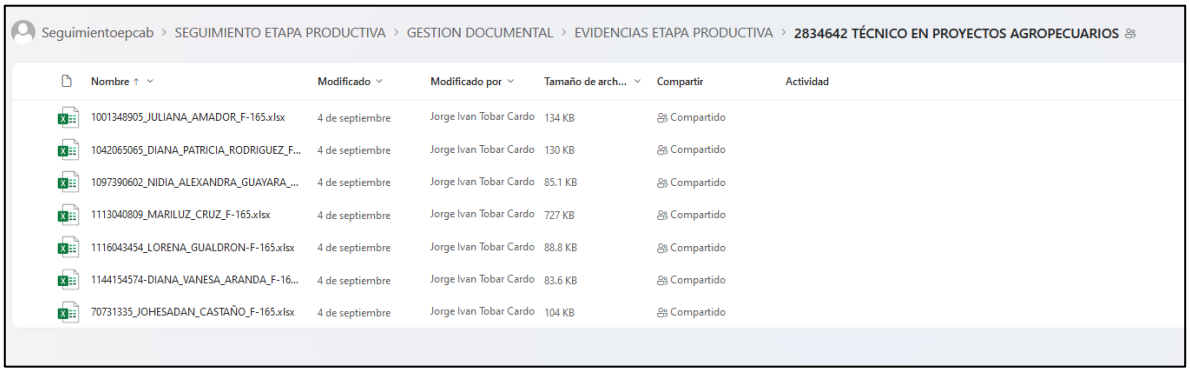


Imagen 12. Cargue de documento de formatos F-165 en el Drive indicado por la coordinación.

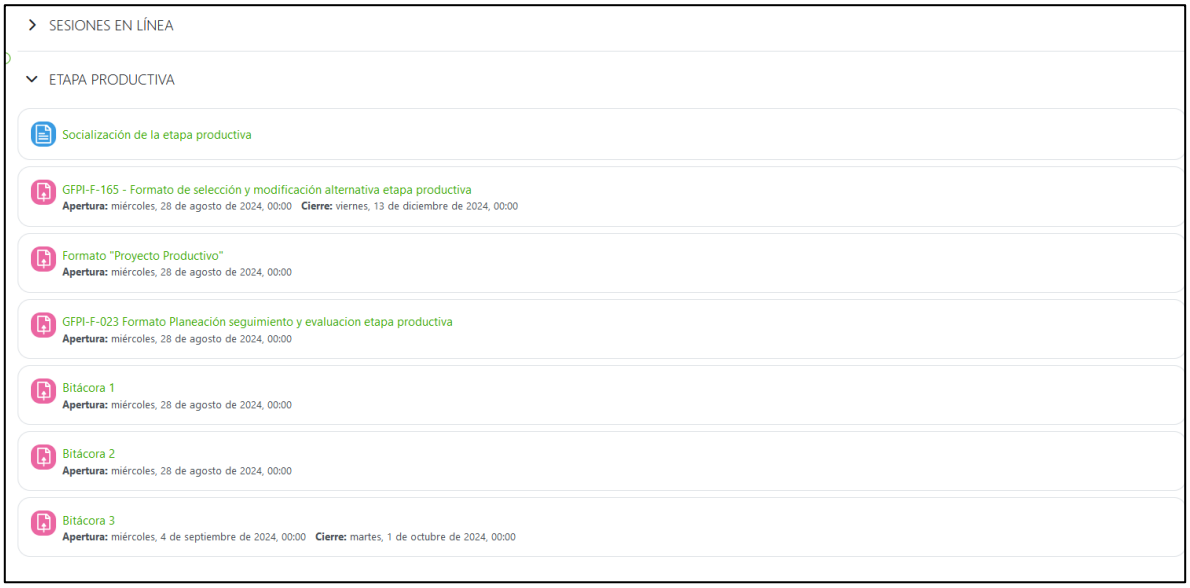


Imagen 13. Revisión de bitácoras enviadas a la plataforma Zajuna.

5. **E. Registrar mensualmente las actividades en las plataformas establecidas por la entidad para el Procedimiento de la Ejecución de la Formación Profesional Integral, verificado mediante la gestión del portafolio de evidencias del instructor.**

Se realizó el alistamiento de la plataforma Zajuna para recibir dos grupos del Técnico en Proyectos Agropecuarios. Se realizaron las actividades: elaboración del cronograma general y por fase, cronograma de inducción, centro de calificaciones, creación de carpetas para el seguimiento de la formación y creación de anuncios.

Ficha: 2977817; **Programa:** Técnico en Proyectos agropecuarios.



Imagen 14. Creación de anuncios: conferencias web, fin de fase, inicio de fase, aprendices que aprobaron los RA de la fase.



Imagen 15. Anuncio con enlace la grabación de las sesiones.

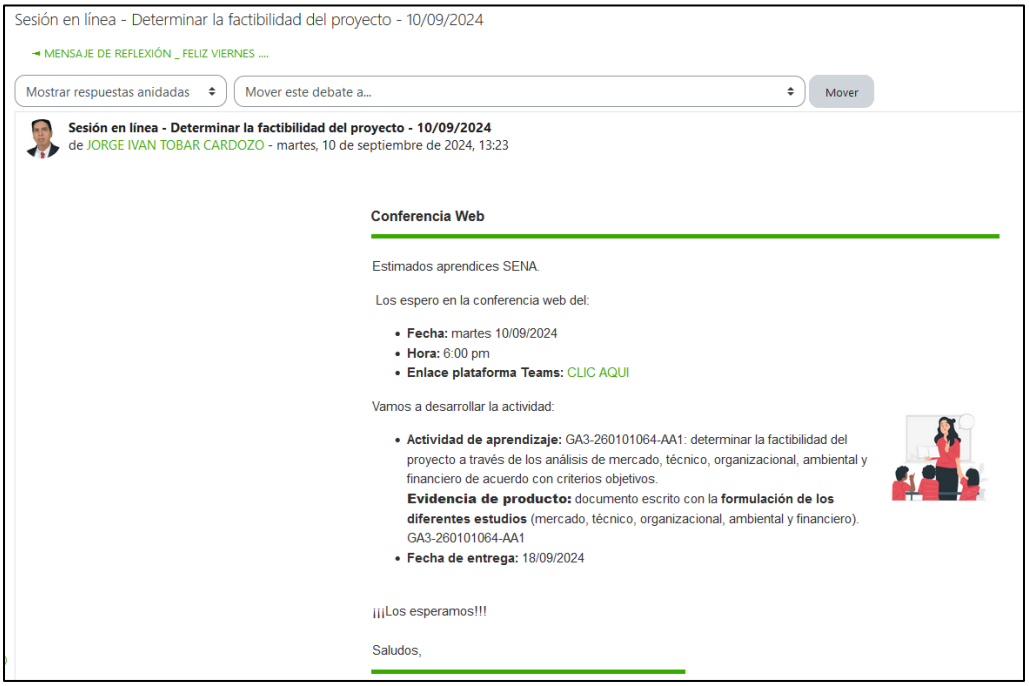


Imagen 16. Creación de anuncios: conferencias web.

FICHA: 2977817, Fecha: 4/09/2024, hora: 8:30 am

			PROYECTOS	ÉTICA						HÁBITOS SALUDABLES			
Nombre(s)	Apellido(s)	% ENTREGA	Evidencia:Actividad de aprendizaje GA3-260101064-AA1 (Letra)	Evidencia:Actividad de aprendizaje GA3-240201526-AA1 (Letra)	Evidencia:Actividad de aprendizaje GA3-240201526-AA2 (Letra)	Evidencia:Actividad de aprendizaje GA3-240201526-AA3 (Letra)	Evidencia:Actividad de aprendizaje GA3-240201526-AA4 (Letra)	Evidencia:Actividad de aprendizaje GA3-240201526-AA5 (Letra)	Evidencia:Actividad de aprendizaje GA3-240201526-AA6 (Letra)	Evidencia:Actividad de aprendizaje GA3-230101507-AA2 (Letra)	Evidencia:Actividad de aprendizaje GA3-230101507-AA3 (Letra)	Evidencia:Actividad de aprendizaje GA3-230101507-AA4 (Letra)	Foro:Actividad de aprendizaje GA3-230101507-AA1 calificación (Letra)
JESUS DANILO	ARIAS ARMERO	3,00	-	A	A	-	-	-	-	A	-	-	-
CAMILA ANDREA	LAGUNA SEÑAS	3,00	D	A	D	A	D	-	-	A	-	-	-
AURA CRISTINA	PINEDA TIBATÁ	3,00	-	A	A	A	-	-	-	-	-	-	-
DIANA MARCELA	PRECIADO CASTILLO	3,00	-	A	-	A	-	A	-	-	-	-	-
JOHANNA CAROLINA	SEPULVEDA CALA	3,00	-	A	A	A	-	-	-	-	-	-	-
LUZ JHOANA	CAÑON GUERRA	2,00	-	A	-	-	-	-	-	A	-	-	-
JAIME RAFAEL	MENDEZ CHAVEZ	2,00	-	A	-	-	A	-	-	-	-	-	-
LUIS EDUARDO	USUGA ROJAS	1,00	-	A	-	-	-	-	-	-	-	-	-

Imagen 17. Informe de ingresos a la plataforma Zajuna y calificaciones de los aprendices que están en la fase 3: formulación. Ficha 2977817. Fecha corte: 4/09/2024

Ficha: 2977818; **Programa:** Técnico en Proyectos agropecuarios.

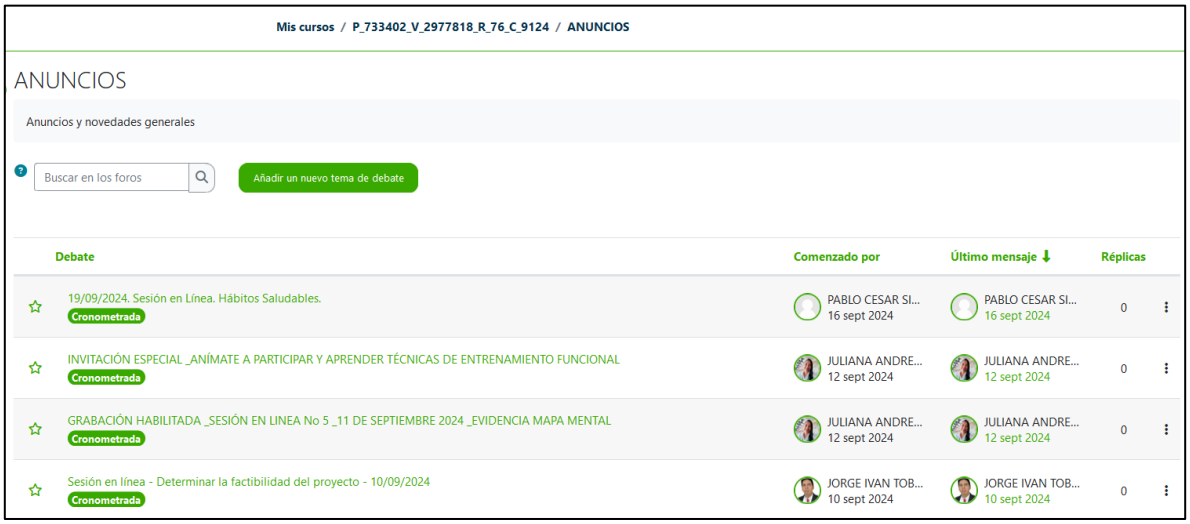


Imagen 18. Creación de anuncios: conferencias web, fin de fase, inicio de fase, aprendices que aprobaron los RA de la fase.

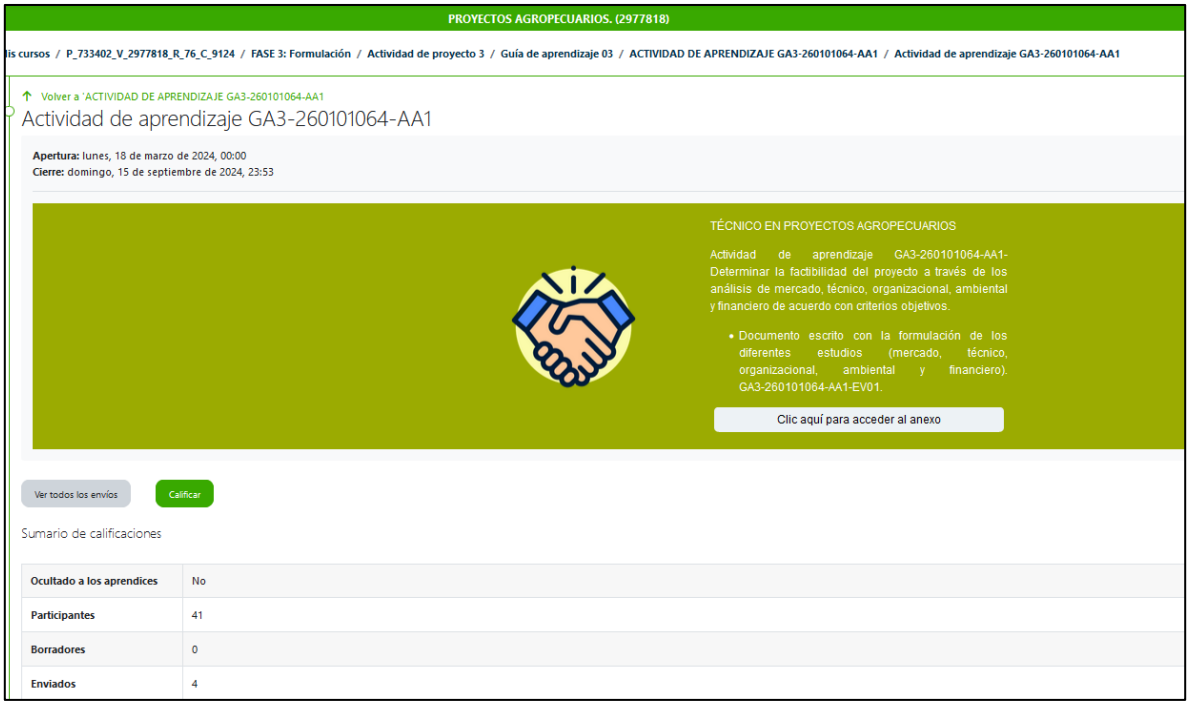


Imagen 19. Espacio para envío de evidencia al cual se ajusta la fecha y se evaluaron todas las actividades enviadas por los aprendices.

Elaboración de informes del centro de calificaciones de la plataforma Zajuna:

FICHA: 2977818, Fecha: 4/09/2024, hora: 8:30 am

				PROYECTOS	ÉTICA						HÁBITOS SALUDABLES			
Nombre(s)	Apellido(s)	[illegible]	% ENTREGA	Evidencia:Actividad de aprendizaje GA3-260101064-AA1 (Letra)	Evidencia:Actividad de aprendizaje GA3-2402015	Evidencia:Actividad de aprendizaje GA3-2402015	Evidencia:Actividad de aprendizaje GA3-2402015	Evidencia:Actividad de aprendizaje GA3-2402015	Evidencia:Actividad de aprendizaje GA3-2402015	Evidencia:Actividad de aprendizaje GA3-2402015	Evidencia:Actividad de aprendizaje GA3-230101507	Evidencia:Actividad de aprendizaje GA3-2301015	Evidencia:Actividad de aprendizaje GA3-2301015	Foro:Actividad de aprendizaje GA3-2301015
LEIDY CATHERINE	AGUDELO ORREGO	103	5,00	D	A	A	A	-	A	-	A	-	-	-
GERMAN YAIR	GARCIA GARCIA	109	5,00	-	A	A	A	A	-	-	A	-	-	-
YAREL SOFÍA	ATENCIO LASCARRO	110	4,00	-	A	A	A	A	-	-	-	-	-	-
JUAN CARLOS	CORAL LOPEZ	97	3,00	-	A	-	A	A	-	-	-	-	-	-
MARIA ANGELICA	ORTIZ ORTIZ	105	3,00	-	A	A	-	-	-	-	A	-	-	-
JAZMIN	CICERY VEGA	407	2,00	-	A	A	-	-	-	-	-	-	-	-
DARIO	HERNANDEZ GRANADA	109	2,00	-	A	-	-	-	-	-	A	-	-	-
JOSE MIGUEL	PINTO GOMEZ	110	2,00	-	A	A	-	-	-	-	-	-	-	-
TATIANA ALEJANDRA	FIGUEROA PAZOS	114	1,00	-	A	-	-	-	-	-	-	-	-	-

Imagen 20. Informe de ingresos a la plataforma Zajuna y calificaciones de los aprendices que están en la fase 2: diagnóstico. Fichas 2977818. Fecha corte: 4/09/2024.

6. **Realizar entrega de los informes mensuales de ejecución en las fechas estipuladas por el supervisor del contrato, en los formatos y medios solicitados, así como del informe final de gestión y demás documentos necesarios para la liquidación del contrato.** La entrega del informe correspondiente al periodo se realizó en la plataforma SECOP, como se evidencia a continuación:

Id de pago	Número de factura	Fecha de emisión	Fecha de recepción	Valor total de la factura	Estado	
Pago 001	001	29/02/2024 7:00:00 AM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)	17/02/2024 6:46:00 AM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)	4.465.545 COP	Pagado	Detalle
Pago 002	002	31/03/2024 7:00:00 AM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)	13/03/2024 2:00:00 PM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)	4.465.545 COP	Pagado	Detalle
Pago 003	003	30/04/2024 7:00:00 AM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)	16/04/2024 12:00:00 AM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)	4.465.545 COP	Pagado	Detalle
Pago 004	004	31/05/2024 7:00:00 AM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)	14/05/2024 12:00:00 PM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)	4.465.545 COP	Pagado	Detalle
Pago 005	005	30/06/2024 7:00:00 AM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)	13/06/2024 12:00:00 PM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)	4.465.545 COP	Pagado	Detalle
Pago 006	006	31/07/2024 7:00:00 AM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)	13/07/2024 12:00:00 PM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)	4.465.545 COP	Pagado	Detalle
Pago 007	007	19 días de tiempo transcurrido (31/08/2024 7:00:00 AM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)	12/08/2024 12:00:00 PM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)	4.465.545 COP	Pagado	Detalle
Pago 008	008	10 días para terminar (30/09/2024 7:00:00 AM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)	-	4.465.545 COP	Pendiente de registro	Borrar Registro Enviar

Imagen 21. Captura de pantalla de SECOP, Fecha: 19/09/2024.

7. **Apoyar y acompañar a la Instituciones Educativas y a la Coordinación Académica del Programa de Articulación con la Educación Media, en la recolección y revisión documental de los procesos de matrícula y certificación en cada una de las ofertas de formación de la vigencia.** Para el presente mes no se desarrollaron actividades para esta obligación contractual.

8. **Realizar el Alistamiento de la oferta de formación del calendario A y B de la vigencia, según corresponda.** Para el presente mes no se desarrollaron actividades para esta obligación contractual.

9. **Acatar los lineamientos del Sistema Integrado de Gestión y el Sistema de Seguridad de Salud en el Trabajo.** El certificado se presentó en el informe del mes de marzo de 2024.

10. **Apoyar al centro de formación cuando este lo requiera, en la promoción del portafolio de servicios.** Para el presente mes se desarrollaron las siguientes actividades para esta obligación contractual.



Imagen 22. Divulgación de la IV oferta de formación presencial 2024 del Sena a través de redes sociales.

11. **Gestionar certificación de la norma de competencia "ORIENTAR PROCESOS FORMATIVOS CON BASE EN LOS PLANES DE FORMACIÓN CONCERTADOS, o la actualización "ORIENTAR FORMACIÓN PRESENCIAL DE ACUERDO CON PROCEDIMIENTO TÉCNICO Y NORMATIVO".** La certificación se presentó con el informe del mes de febrero de 2024.

12. **Valorar los resultados de aprendizajes de los aprendices en formación, según la planeación pedagógica de los programas de formación asignados y realizar la gestión documental de cada una de ellas.** Para el presente mes no se desarrollaron actividades para esta obligación contractual.

    Se evaluaron las competencias de los aprendices de la ficha 2834642:

    - 37371 - Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información.
    - 37801 - Aplicación de conocimientos de las ciencias naturales de acuerdo con situaciones del contexto productivo y social.
    - 37895 - Enfocar el desarrollo organizacional según criterios estratégicos
    - 38560 - Razonar cuantitativamente frente a situaciones susceptibles de ser abordadas de manera matemática en contextos laborales, sociales y personales.
    - 38669 - Coordinar actividades de acuerdo con estrategias de gestión y proceso administrativo.
    - 39002 - Formular el proyecto de acuerdo con métodos y técnicas de investigación.

Los aprendices son:

Número de Documento	Nombre	Apellidos
1001348905	JULIANA	AMADOR MORALES
1019603870	MARIA PAULA	PEREZ CASTRO
1042065065	DIANA PATRICIA	RODRIGUEZ BEDOYA
1045694616	YAIR CAMILO	MONTIEL CASTRO
1049635189	GINA ANDREA	CASTIBLANCO BUITRAGO
1097390602	NIDIA ALEXANDRA	GUAYARA GUIFO
1113040809	MARILUZ	CRUZ BEDOYA
1116043454	LORENA	GUALDRON ROSAS
5381804	YULIANIS CAROLINA	GONZALEZ RODRIGUEZ
70731335	JOHEDASAN	CASTAÑO CAMPUZANO
80005612	SERGIO GIOVANNI	LEON FARFAN

Reporte de Juicios de Evaluación

Fecha del Reporte:	20/09/2024
Ficha de	2834642
Cógigo:	733402
Versión:	1
Denominación:	PROYECTOS AGROPECUARIOS.
Estado de la Ficha de	EN EJECUCION
Fecha Inicio:	11/09/2023
Fecha Fin:	10/12/2024
Modalidad de	VIRTUAL
Regional:	76 - REGIONAL VALLE
Centro de Formación:	9124 - CENTRO AGROPECUARIO DE BUGA

Tipo de	Número	Nombre	Apellido	Estado	Compet	Resulta	Juicio de Evaluación	Fecha y Hora del	Funcionario que registro el juicio evaluativo
CC	1001348905	JULIANA	AMADOR MORALES	EN FORMACIO	36182 - Resultado de	616555 - 2402015301ID	APROBADO	16/10/2023 23:27 a	CC 80876249 - JORGE IVAN TOBAR CARDOZO
CC	1001348905	JULIANA	AMADOR	EN	37371 -	616595 -	APROBADO	29/08/2024 10.16 a	CC 80876249 - JORGE IVAN TOBAR CARDOZO
CC	1001348905	JULIANA	AMADOR MORALES	EN FORMACIO	37371 - Utilizar	616596 - 22050104602	APROBADO	29/08/2024 10.16 a	CC 80876249 - JORGE IVAN TOBAR CARDOZO
CC	1001348905	JULIANA	AMADOR	EN	37371 -	616597 -	APROBADO	29/08/2024 10.16 a	CC 80876249 - JORGE IVAN TOBAR CARDOZO
CC	1001348905	JULIANA	AMADOR MORALES	EN FORMACIO	37371 - Utilizar	616598 - 22050104601	APROBADO	29/08/2024 10.16 a	CC 80876249 - JORGE IVAN TOBAR CARDOZO
CC	1001348905	JULIANA	AMADOR	EN	37801 -	616587 -	APROBADO	14/11/2023 10.28 a	CC 80876249 - JORGE IVAN TOBAR CARDOZO
CC	1001348905	JULIANA	AMADOR MORALES	EN FORMACIO	37801 - APLICACIÓ	616588 - 22020150104	APROBADO	14/11/2023 10.28 a	CC 80876249 - JORGE IVAN TOBAR CARDOZO
CC	1001348905	JULIANA	AMADOR	EN	37801 -	616589 -	APROBADO	29/08/2024 10.19 a	CC 80876249 - JORGE IVAN TOBAR CARDOZO
CC	1001348905	JULIANA	AMADOR	EN	37801 -	616590 -	APROBADO	29/08/2024 10.19 a	CC 80876249 - JORGE IVAN TOBAR CARDOZO
CC	1001348905	JULIANA	AMADOR	EN	37895 -	616579 -	APROBADO	29/08/2024 9.48 a	CC 80876249 - JORGE IVAN TOBAR CARDOZO
CC	1001348905	JULIANA	AMADOR	EN	37895 -	616580 -	APROBADO	29/08/2024 9.48 a	CC 80876249 - JORGE IVAN TOBAR CARDOZO
CC	1001348905	JULIANA	AMADOR	EN	37895 -	616581 -	APROBADO	29/08/2024 9.48 a	CC 80876249 - JORGE IVAN TOBAR CARDOZO
CC	1001348905	JULIANA	AMADOR	EN	37895 -	616582 -	APROBADO	29/08/2024 9.48 a	CC 80876249 - JORGE IVAN TOBAR CARDOZO

Imagen 23. Captura de pantalla informe Excel evaluación de resultados de aprendizaje.

13. **Participar en diferentes actividades asociadas a la Ejecución de la Formación Profesional Integral, tales como: Realizar procesos de Documentación de programas para obtención de registros calificados y autoevaluación de los programas de Formación de diferentes niveles de formación, acompañamiento en actividades gestadas por el área de Bienestar al aprendiz, como socialización de portafolios de servicios, ferias vocacionales, actividades de esparcimiento, trabajo en equipo entre otras".**
    Participación en actividad de bienestar "entrenamiento funcional y Tabata".

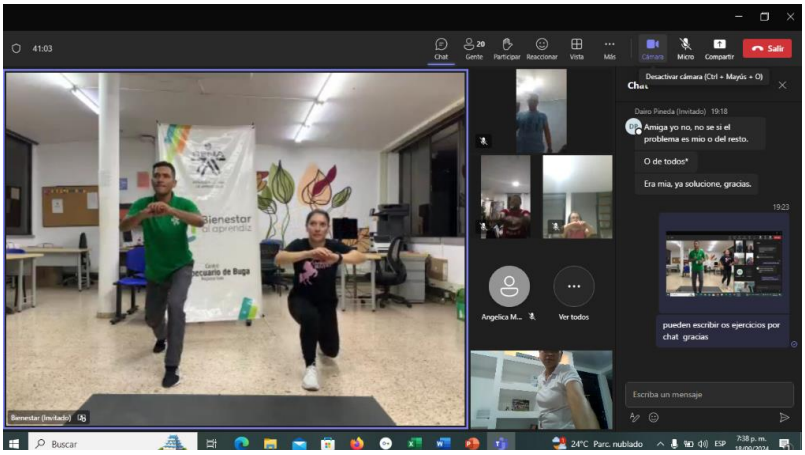
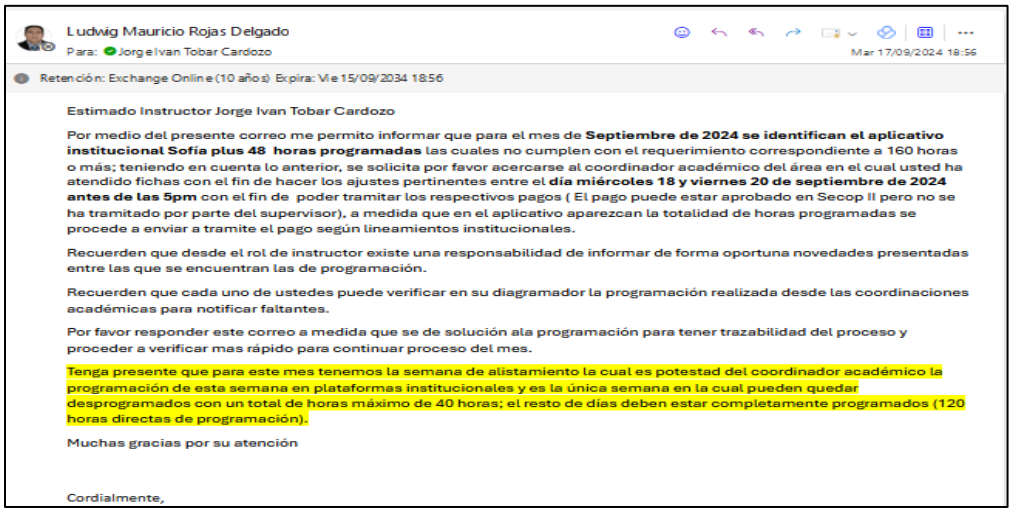


Imagen 24. Presentación de la jornada de entrenamiento. Fecha: 18/09/2024.

14. **Las demás necesarias para el cabal cumplimiento del objeto contractual.** Se realiza el diligenciamiento del documento Drive acorde indicaciones del coordinador:



Ludwig Mauricio Rojas Delgado
Para: Jorge Ivan Tobar Cardozo
Mar 17/09/2024 18:56

Retención: Exchange Online (10 años) Expira: Vie 15/09/2034 18:56

Estimado Instructor Jorge Ivan Tobar Cardozo

Por medio del presente correo me permito informar que para el mes de **Septiembre de 2024 se identifican el aplicativo institucional Sofia plus 48 horas programadas** las cuales no cumplen con el requerimiento correspondiente a 160 horas o más; teniendo en cuenta lo anterior, se solicita por favor acercarse al coordinador académico del área en el cual usted ha atendido fichas con el fin de hacer los ajustes pertinentes entre el **día miércoles 18 y viernes 20 de septiembre de 2024 antes de las 5pm** con el fin de poder tramitar los respectivos pagos (El pago puede estar aprobado en Secop II pero no se ha tramitado por parte del supervisor), a medida que en el aplicativo aparezcan la totalidad de horas programadas se procede a enviar a tramite el pago según lineamientos institucionales.

Recuerden que desde el rol de instructor existe una responsabilidad de informar de forma oportuna novedades presentadas entre las que se encuentran las de programación.

Recuerden que cada uno de ustedes puede verificar en su diagramador la programación realizada desde las coordinaciones académicas para notificar faltantes.

Por favor responder este correo a medida que se de solución ala programación para tener trazabilidad del proceso y proceder a verificar mas rápido para continuar proceso del mes.

Tenga presente que para este mes tenemos la semana de alistamiento la cual es potestad del coordinador académico la programación de esta semana en plataformas institucionales y es la única semana en la cual pueden quedar desprogramados con un total de horas máximo de 40 horas; el resto de días deben estar completamente programados (120 horas directas de programación).

Muchas gracias por su atención

Cordialmente,

Imagen 25. Correo electrónico con indicaciones para diligenciar el Drive.

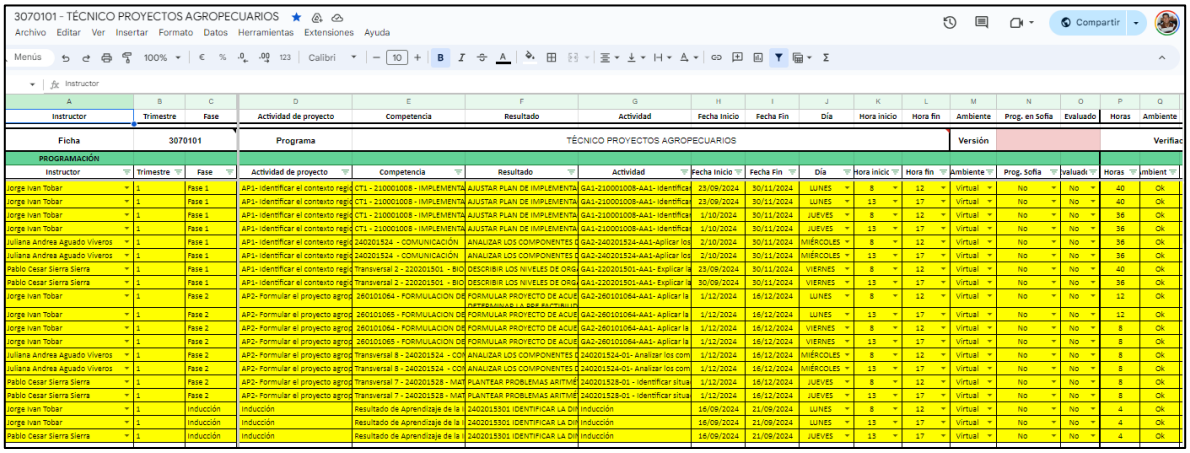


Imagen 26. Ficha 3070101 https://docs.google.com/spreadsheets/d/1dc7wpokhVHwn_Z-HSQWr_2x11MG6hyMRSLszivJ2jmA/edit?usp=sharing

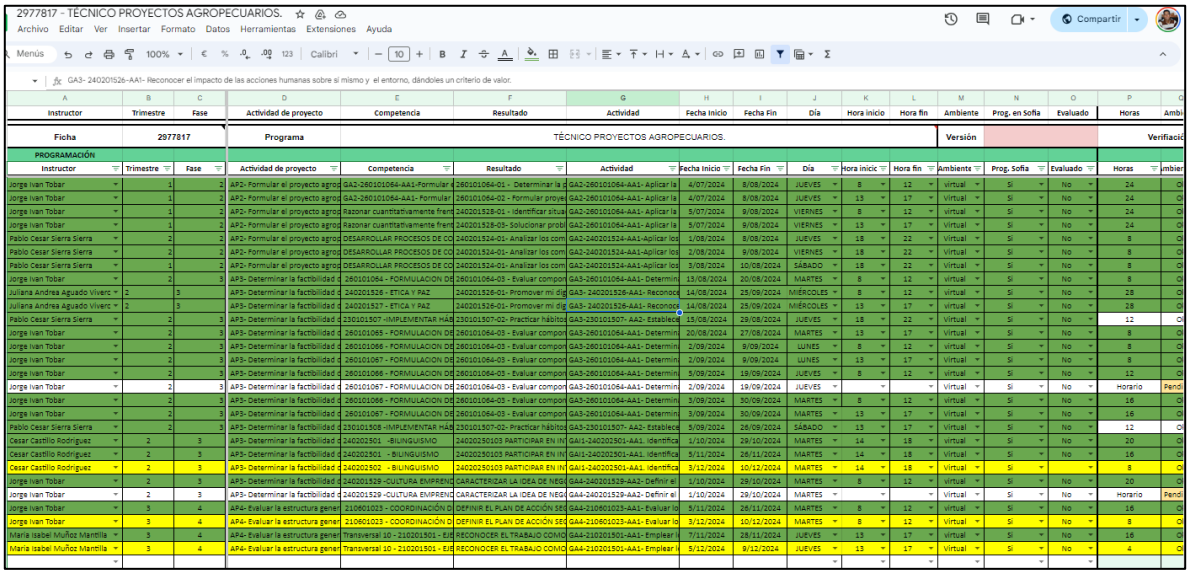


Imagen 27. Ficha 3977817
https://docs.google.com/spreadsheets/d/1fDECA3WYleoSVg8L4UM0A0UH6U4QZejawByH3CZRVVw/edit?usp=sharing

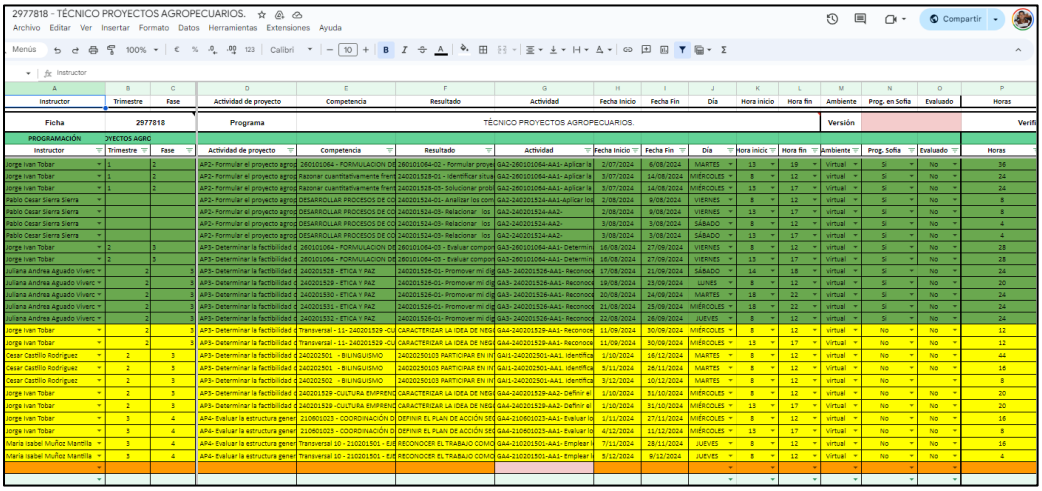


Imagen 28. Ficha 2977818

https://docs.google.com/spreadsheets/d/1es5e2wDZCV9eAZKfGsA9y7kiE_dYqo2Y3Pi3Z_yZh4Q/edit?usp=sharing

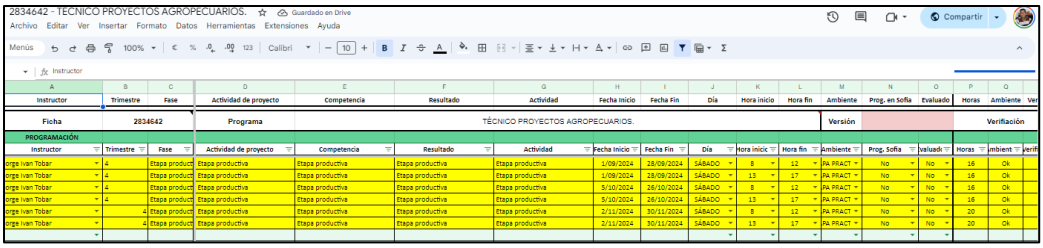


Imagen 29. Ficha 2834642.
https://docs.google.com/spreadsheets/d/1glYIxe76apTD9ztmY3q1Z21esCVW6acMGhZY2O1pJBk/edit?usp=sharing